



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA CAMPULUNG MUSCEL
COD DE INREGISTRARE FISCALA/CIF: 38531697
MUNICIPIUL CAMPULUNG, ROMANIA,
STR. NEGRU VODA NR. 262,
JUDETUL ARGES, COD POSTAL 115100
galcampulung@gmail.com

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA (GAL) CAMPULUNG MUSCEL ANUNTA:

Organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de **Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene** in cadrul proiectului „Sprijin pentru functionare Grupul de Actiune Locala Campulung Muscel”, cod SMIS 123571, contract de finanțare nr. POCU/390/5/1/123571, pe perioada determinata, fractiune norma de lucru (4 ore/zi, 20 ore/saptamana, rata/ora 29.76 lei), in vederea implementarii Strategiei de Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii (DRLC).

Cerinte generale pentru ocuparea postului:

- Are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- Cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- Are varsta minima prevazuta de normele in vigoare;
- Are capacitate deplina de exercitiu;
- Are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- Indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care face incompatibil cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Cerinte specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau alt document echivalent;
2. Minimum 1 an experienta in implementarea de masuri POCU si/sau POR;
Experienta declarata de candidat trebuie sa fie sustinuta cu documente doveditoare;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GAL

Câmpulung Muscel

3. Competențe de operare în MySmis 2014-2020 (proba practică eliminatoare);
4. Studii/specializări în achiziții publice (proba practică eliminatoare);
5. Cunoștințe avansate de operare PC - cunoașterea sistemului de operare MS Windows și a pachetului Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), internet (proba practică);
6. Abilități de comunicare orală și scrisă, capacitate de comunicare interpersonală, capacitate de a lucra în echipă, rezistență la stres, tact, abilități de mediere a conflictelor.

Constituie un avantaj:

- Abilități de administrare site web (proba practică);
- Absolvirea unui program de formare în accesarea fondurilor structurale și de coeziune europene;
- Detinerea unei poziții în implementarea de măsuri POCU și/sau POR peste 10 ani;
- Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională.

Atributii și responsabilitati:

Descrierea postului:

Expertul va contribui la atingerea scopurilor organizației pentru implementarea cu succes a activităților și proiectelor în cadrul GAL. Acesta are atribuții în verificarea, evaluarea, selecția și monitorizarea proiectelor ce se vor implementa.

Sarcini sau activitatea postului.

- Îndeplinește funcțiile de monitorizare, evaluare și control în implementarea SDL;
- Participă și sprijină îndeplinirea tuturor operațiilor specifice activității GAL în vederea implementării corespunzătoare a SDL;
- Sprijină beneficiarii interesați de obținerea de finanțare prin intermediul GAL;
- Asigură procesul de primire, evaluare a proiectelor în cadrul GAL;
- Întocmește dosarele de achiziții în cadrul GAL;
- Întocmește și actualizează permanent baza de date;
- Monitorizează implementarea proiectelor finanțate;
- Elaborează rapoarte periodice de monitorizare și evaluare privind activitățile proiectelor finanțate;
- Efectuează verificarea dosarelor depuse la GAL din punct de vedere al conformității și eligibilității;
- Asigură suportul pentru întâlnirile Consiliului Director, a Adunării Generale, Comitetului de selecție a proiectelor, Comisiei de soluționare a contestațiilor;
- Participă la elaborarea de ghiduri, inclusiv proceduri de lucru și fișe de evaluare, lansare și derulare apeluri de selecție, evaluare proiecte, conformitate dosare de plată beneficiari, monitorizare și evaluarea implementării strategiei, elaborare plan de comunicare, informare, promovare SDL, a conținutului materialelor informative referitoare la SDL;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020



GAL

Câmpulung Muscel

- Realizează activitățile administrative ale GAL-ului (raportări, instruiți interne, cereri de plată GAL, etc.);
- Participă la organizarea evenimentelor din cadrul proiectului în funcție de expertiza pe care o are;
- Realizează rapoarte de progres și informări pentru beneficiarii din grupul țintă;
- Elaborează rapoartele tehnice privind activitățile proiectului;
- Respectă confidențialitatea datelor și informațiilor pe care le gestionează;
- Participă la selecția fișelor de proiect;
- Îndeplinește alte sarcini, acțiuni sau activități delegate de superiorul ierarhic.

Procedura de evaluare și selecție în vederea angajării se va derula în următoarele etape:

ETAPA 1: 24.05.2023 – 07.06.2023 - Depunerea dosarelor de candidatură la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Campulung Muscel, Str. Negru Voda, Nr. 282, Municipiul Campulung, Jud. Argeș;

Programul zilnic de înregistrare a dosarelor de candidatură este 10.00 – 12.00, în zilele lucrătoare din intervalul 24.05.2023 - 07.06.2023.

ETAPA 2: 07.06.2023, interval orar 17.00 – 18.00, verificarea și selecția dosarelor;

ETAPA 3: 07.06.2023, ora 18.00 – afisarea rezultatului procedurii de verificare și selecție a dosarelor (sediul GAL);

ETAPA 4: 08.06.2023, interval 10.00 – 12.00, înregistrare contestații;

ETAPA 5: 08.06.2023, ora 17.00 – afisarea rezultatului procesării contestațiilor;

ETAPA 6 08.06.2023, începând cu ora 17.30 – proba interviu pentru candidații admisi în procedura de evaluare și selecție.

Proba interviu se va susține la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Campulung Muscel, Str. Negru Voda, Nr. 282, Municipiul Campulung, Jud. Argeș.

Candidații vor susține proba interviu în ordine alfabetică a numelui.

Interviul va urmări să ateste conformitatea informațiilor din dosar cu privire la expertiza declarată în ceea ce privește studiile, vechimea, precum și competențele pentru care sunt prevăzute aplicații practice.

Rezultatul final va fi afișat la sediul GAL Campulung Muscel, după finalizarea probelor de interviu de către toți candidații admisi pentru această probă.

Bibliografia de concurs:

Datele și informațiile publicate pe site-ul Asociației Grupul de Acțiune Locală Campulung Muscel – galcampulung.ro cu privire la statutul și misiunea asociației în cadrul Proiectului „Sprijin pentru funcționare Grupul de Acțiune Locală Campulung Muscel”, cod SMIS 123571.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020



GAL

Câmpulung Muscel

Acte necesare:

Pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs adresata Presedintelui GAL (cerere in format liber, in care se va preciza denumirea postului pentru care candideaza: Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene pentru proiectul „Sprijin pentru funcționare Grupul de Actiune Locală Câmpulung Muscel” - Contract POCU/390/5/1/123571 din 29.10.2018;
2. Copia actului de identitate sau, dupa caz, orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii;
3. Copiile documentului/documentelor care sa ateste studiile;
4. Copiile documentelor care sa ateste indeplinirea cerintelor generale si specifice, precum si ale altor specializari/competente relevante;
5. Cazierul judiciar;
6. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 30 zile anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae;
8. Declaratie de disponibilitate privind timpul alocat (4 ore/zi, 20 ore/saptamana).

Asociatia Grupul de Actiune Locala Campulung Muscel
Presedinte,

VASILESCU MIHAIL